|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ КАЛТАСЫ РАЙОНЫ****МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫН****КӘЛТӘЙАУЫЛ****СОВЕТЫ АУЫЛ****БИЛӘМӘҺӘ ХАКИМИӘТЕ** |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ** **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****КЕЛЬТЕЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАЛТАСИНСКИЙ РАЙОН****РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН** |

 **БОЙОРОК РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«30» 03 2018 й. № 09 «30» марта 2018 г.

О мерах по избавлению от «визуального мусора»

и созданию привлекательного облика сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района

Калтасинский район Республики Башкортостан

В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», пункта 2.2 раздела 1 Протокола Всероссийского селекторного совещания по вопросам реализации в субъектах Российской Федерации мероприятий приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить план-график мероприятий, направленных на поэтапное избавление от «визуального мусора» и создание привлекательного облика сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить состав комиссии по инвентаризации (проверки, обследования) информационных конструкций (вывесок) согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить Положение о комиссии по проведению инвентаризации (проверки, обследования) информационных конструкций (вывесок) согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Б.Р.Рашитов

Приложение 1 к распоряжению администрации

 сельского поселения Кельтеевский сельсовет

муниципального района Калтасинский район РБ от 30.03.2018 года № 09

ПЛАН-ГРАФИК мероприятий, направленных на поэтапное избавление от «визуального мусора» и создание привлекательного облика

Сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Приведение в соответствие действующих Правил благоустройства в соответствие с Методическими рекомендациями по подготовке Правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утвержденных приказом Минстроя России от 13 апреля 2018 года № 711/пр. | До 01 мая 2018 года | Управляющий деламиБатыршина У.Е. |
| 2 | Разработка и утверждение правил размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории муниципального образования «Намский наслег» | До 31 мая 2018 года | Специалист 1 категории Меньшатов Г.Я. |
| 3 | Проведение инвентаризации (проверки, обследования) качества городской среды на предмет соответствия вывесок, рекламных конструкций нормам федерального законодательства и муниципальным нормативным правовым актам | До 01 мая 2018 | Комиссия по инвентаризации (председатель –Батыршина У.Е.) |
| 4 | Реализация мероприятий, направленных на поэтапное приведение вывесок и рекламных конструкций в соответствие нормам федерального законодательства и муниципальным нормативным правовым актам | До конца 2018 года | Комиссия по благоустройству (председатель –Меньшатов Г.Я.) |
| 5 | Проведение информационно-разъяснительной работы с населением, юридическими лицами и предпринимателями, интересы которых будут затронуты в ходе реализации мероприятий | В течение реализации мероприятий -до конца 2019 года | Управляющий деламиБатыршина У.Е. |
| 6 | Разработка и внедрение системы навигации (комплекс знаков, указателей, схем, обеспечивающих удобство ориентирования для местных жителей и гостей сельского поселения) | В течение 2018-2019 г.г. | Специалист 1 категории Валикаева Л.Н. |

Приложение 2 к распоряжению сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района Калтасинский район от 30.03.2018 г. №09

СОСТАВ

комиссии по проведению инвентаризации (проверки, обследования) информационных конструкций (вывесок)

Батыршина Ульяна Евгеньевна – управляющий делами

Меньшатов Георгий Янгерович – специалист 1 категории (землеустроитель)

Валикаева Любовь Николаевна - специалист 1 категории (землеустроитель)

Приложение 3 к распоряжению администрации сельского поселения Кельтеевский сельсовет от 30.03.2018 г.№9

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ КОНСТРУКЦИЙ (ВЫВЕСОК)

1. Общие положения

1. Настоящим положением определяется порядок образования и деятельности комиссии по проведению инвентаризации информационных конструкций (вывесок) на территории сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района Калтасинский район РБ.
2. Комиссия создается в целях выявления соответствия рекламных конструкций и вывесок требованиям действующего законодательства и муниципальным нормативным правовым актам сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района Калтасинский район РБ в ходе реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района Калтасинский район РБ (далее - Комиссия).
3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципальными нормативными правовыми актами сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района Калтасинский район РБ и настоящим Положением.
4. Организует работу Комиссии администрация сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района Калтасинский район РБ (далее - Администрация ).

2. Состав Комиссии

1. Комиссия состоит из трех человек и формируется из сотрудников Администрации.
2. Персональный состав всех членов Комиссии и лиц, замещающих членов Комиссии, утверждается распоряжением Администрации.
3. Внесение изменений в состав Комиссии, а также ее упразднение производятся распоряжением Администрации.

3. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

* проведение инвентаризации рекламных конструкций и вывесок на территории сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района Калтасинский район РБ;
* выявление рекламных конструкций и вывесок, не соответствующих требованиям действующего законодательства, нормативным правовым актам сельского поселения Кельтеевский сельсовет муниципального района Калтасинский район РБ;

- оценка технического состояния и внешнего вида рекламных конструкций и вывесок.

4. Порядок работы Комиссии

1. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются выездные проверки.
2. Комиссия составляет график выездных проверок по согласованию с Администрацией.
3. Проверки осуществляются на основании распорядительного акта Администрации.
4. В распорядительном акте Администрации указываются место, дата и время проведения выездной проверки.
5. Комиссия при проведении выездной проверки зданий, являющихся объектами культурного наследия регионального значения, выявленными объектами культурного наследия, привлекает к участию в работе Комиссии представителя Департамента по охране объектов культурного наследия по согласованию.
6. По результатам работы Комиссии составляется акт по форме согласно приложению к настоящему Положению.
7. Акт подписывается всеми членами Комиссии, участвовавшими в проведении инвентаризации.
8. Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр которого хранится у Комиссии, второй передается в Комиссию по реализации приоритетного проекта формирования комфортной городской среды.

Приложение к положению о комиссии по проведению инвентаризации информационных конструкций (вывесок)

АКТ

ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ КОНСТРУКЦИЙ (ВЫВЕСОК)

Республика Башкортостан, Калтасинский район, д.Большой Кельтей

" " 20 г.

Комиссия в составе:

Председателя

(Ф.И.О.) (должность)

Членов комиссии

(Ф.И.О.) (должность)

(Ф.И.О.) (должность)

действуя на основании

(реквизиты распорядительного

документа администрации наслега)

провела инвентаризацию вывесок и рекламных конструкций на объектах, принадлежащих

(указывается наименование владельца (юридического лица, индивидуального предпринимателя) фамилия имя отчество руководителя, индивидуального

предпринимателя)

расположенного(ных) по адресу:

(указываются адреса/адрес проводимой выездной проверки)

в целях выявления наличия и соответствия информационных конструкций (вывесок) нормам федерального законодательства и муниципальным нормативным правовым актам (Правилам благоустройства и Правилам размещения и содержания информационных конструкций (вывесок).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование мероприятия | Единицы | Результат |
| п/п |  | измерения |  |
| 1 | Количество проверенных объектов в рамках одной выездной проверки: |  |  |
| а) объекты недвижимости |
| б) отдельно стоящие рекламные конструкции |
| в) объекты культурного наследия |
| 2 | Выявлено рекламных конструкций, из них: |  |  |
|  | а) разрешение на установку и эксплуатацию |  |  |
|  | рекламной конструкции оформлено/отсутствует |  |  |
|  | б) техническое состояние |  |  |
|  | удовлетворительное/неудовлетворительное |  |  |
|  | в) внешний вид |  |  |
|  | удовлетворительный/неудовлетворительный |  |  |
| 3 | Выявлено рекламных конструкций (на объектах культурного наследия) из них: |  |  |
|  | а) разрешение на установку и эксплуатацию |  |  |
|  | рекламной конструкции оформлено/отсутствует |  |  |
|  | б) техническое состояние |  |  |
|  | удовлетворительное/неудовлетворительное |  |  |
|  | в) внешний вид |  |  |
|  | удовлетворительный/неудовлетворительный |  |  |
| 4 | Выявлено вывесок на объектах недвижимости (за исключением объектов культурного наследия): |  |  |
|  | а) техническое состояние |  |  |
|  | удовлетворительное/неудовлетворительное |  |  |
|  | б) внешний вид |  |  |
|  | удовлетворительный/неудовлетворительный |  |  |
| 5 | Выявлено вывесок на объектах недвижимости (на объектах культурного наследия): |  |  |
|  | а) техническое состояние |  |  |
|  | удовлетворительное/неудовлетворительное |  |  |
|  | б) внешний вид |  |  |
|  | удовлетворительный/неудовлетворительный |  |  |

В результате инвентаризации выявлено:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

Подпись комиссии: